

破産手続開始申立書式(同時廃止用・司法書士作成用 ver.4.0) 目録

大阪地方裁判所第6民事部
大阪地方裁判所堺支部
大阪地方裁判所岸和田支部

| | | |
|----|------------------|------------------|
| 1 | 破産手続開始申立書（同時廃止用） | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 2 | 標準資料一覧表 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 3 | 債権者一覧表 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 4 | 債権者一覧表（公租公課用） | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 5 | 債権調査票 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 6 | 債権調査に関する上申書 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 7 | 財産目録 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 8 | 陳述書 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 9 | 家計収支表 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 10 | 事業に関する陳述書 | 司法書士作成用 ver. 4.0 |
| 11 | 破産同時廃止申立てチェックリスト | 司法書士作成用 ver. 4.0 |

申立時における各書類の提出方法について(お願い)

次の順番に整理して提出してください(受付時間の短縮化を図り、各申立人の時間的負担を緩和する趣旨ですので、是非とも御協力ください。)

<「破産同時廃止申立てチェックリスト」から抜粋>

- 1 破産手続開始申立書
- 2 標準資料一覧表……「①」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。
標準資料一覧表の番号1の各書類(住民票等)
- 3 債権者一覧表……「②」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。
標準資料一覧表の番号2, 3の各書類(債権調査票, 再生計画等)
- 4 財産目録……「③」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。
標準資料一覧表の番号4~11の各書類(預貯金通帳等)
- 5 陳述書……「④」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。
家計収支表……「家」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。
事業に関する陳述書
標準資料一覧表の番号12~14の各書類(所得証明書等)
- 6 破産同時廃止申立てチェックリスト
……「⑤」と書いた付箋等を書類の右横に貼ってください。