

標準資料一覧表(本人用)

司法書士作成用ver.4.0

司法書士

申立人(自署)

印

債権者一覧表 財産目録 陳述書(事業に関する陳述書) チェックリスト

標準資料	申立人	配偶者	同居親子	確認事項	提出の有無等
1 戸籍全部事項証明書(戸籍謄本)★	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 3か月以内のもの	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
住民票★	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 3か月以内のもの * 世帯全員の記載(省略のないもの)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
賃貸借契約書, 住宅使用許可書, 居住証明書等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申立人又は他人の賃借物件に居住している	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
不動産登記全部事項証明書★及び居住証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 他人の所有物件に居住している	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
商業登記全部事項証明書★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 法人代表者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
2 債権調査票	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 6か月以内のもの * 総債務額の過半数の額が疎明でき, かつ, 総債権者の過半数の者の債務額が疎明できるもの	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
債権調査に関する上申書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 資料のない債権者あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
利息制限法に基づく(引直し)計算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 7年前の年の1月1日到来当時既に利息法超過の取引あり(過払金なし)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
3 再生計画及び弁済計画表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 7年以内に個人再生認可確定	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
4 預貯金通帳・証書	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 申立前2週間以内に記帳 * 表紙・表紙裏・申立前1年分の写し <input type="checkbox"/> 給与等振込口座の通帳あり <input type="checkbox"/> クレジットカード決済口座の通帳あり <input type="checkbox"/> 水道光熱費引落口座の通帳(第三者名義含む)あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
金融機関の取引明細書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 通帳の破棄・紛失又は一括記載あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
5 解約返戻金(見込)額及び契約者貸付が判明する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 保険に加入(申立人が契約者)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
保険(共済)証券(又は契約書)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
6 賃貸借契約書等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申立人が賃借人である場合	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
7 退職金(見込)額証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 勤続5年以上	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
退職金支給規程及び計算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 証明書の収集が困難	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
8 不動産登記全部事項証明書(共同担保目録付)★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 現在又は申立前2年以内に(<input type="checkbox"/> 申立人, <input type="checkbox"/> 配偶者, <input type="checkbox"/> 同居親子)が, 不動産を所有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
固定資産評価証明書★	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
被担保債権残額に関する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 被担保債権残額が, 固定資産税評価額の1.5倍を超え2倍まで	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
不動産の評価に関する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申立前2年以内に処分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
処分された不動産の売却代金, 用途が判明する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
9 車検証(又は登録事項証明書)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 自動車を保有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
自動車の評価に関する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 初年度登録から7年もしくは5年以内又は新車価格が300万円以上	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
10 株券・ゴルフ会員権等に関する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 株券・ゴルフ会員権等を所有	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
11 利息制限法に基づく(引直し)計算書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 過払金あり	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
和解調書・和解契約書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 過払金返還の和解成立	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
12 所得証明書(源泉徴収票等)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 直近2年分(記載省略のないもの)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
給与明細書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 給与を受領 * 直近2か月分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
生活保護受給証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 生活保護受給世帯	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
公的年金受給証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 公的年金を受給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
失業保険受給証明書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 失業保険を受給	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
水道, 光熱費の領収証	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	* 直近2か月分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
13 確定申告書(直近2年分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 個人事業者(現在又は申立前6か月以内)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
決算書等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
元帳, 出入金明細等	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
廃業に関する書類	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申立前6か月以内に廃業した事業者	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
14 診断書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 病気が破産原因, 又は現在病気療養中	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

※ 欄外, 「確認事項」欄の□には, チェックリストを参考に, 必要な場合は忘れず, チェックをするようにしてください。提出時にない資料は, 提出の要否にかかわらず, 「■無」とするか「□無」にレ点を付してください。